|  |  |
| --- | --- |
|  | **Desenvolvimento de Software II**  **2018/1** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificação** | |
| **Grupo** |  |
| **Integrantes** |  |

**Resumo dos Casos de Uso**

1. **Descrição do Sistema**

O sistema a ser desenvolvido é o de uma academia localizada em São Leopoldo, cujo objetivo é a prestação de serviços e a venda de produtos relacionados. A academia possui uma infraestrutura própria e os principais clientes são famílias, pessoas que necessitam de algum tipo de cuidado ou treino específico e atletas profissionais. Os principais processos são: organização e execução de atividades físicas coletivas e individuais e serviços de avaliação física.

1. **UC\_001 – Cadastrar Atividadeedu.unisinos.br**

Realizar cadastro das atividades propostas pela academia.

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada no cadastro de atividades.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator cadastra a atividade.
4. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
5. Caso de uso finalizado.
6. **UC\_002 – Cadastrar Planos (Formas de Pagamento).unisinos.br**

Realizar cadastro das formas de pagamento propostas pela academia.

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada no cadastro de planos.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator cadastra o novo plano.
4. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
5. Caso de uso finalizado.
6. **UC\_003 – Excluir Planos (Formas de Pagamento).**

Excluir cadastro de formas de pagamentos inativas na academia.

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de planos.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator seleciona o plano desejado.
4. Ator exclui cadastro do plano.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
7. Caso de uso finalizado.
8. **UC\_004 – Cadastrar Funcionário**

Possibilita cadastrar um novo funcionário à academia (Recepcionista/Professor).

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada no cadastro de funcionários.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator cadastra um novo funcionário.
4. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
5. Caso de uso finalizado.
6. **UC\_005 – Alterar Cadastro do Funcionário**

Possibilita alterar os dados cadastrais de um funcionário (Recepcionista/Professor).

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de funcionários.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator pesquisa cadastro do funcionário.
4. Ator seleciona a opção “Alterar”.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Ator realiza alteração desejada.
7. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
8. Caso de uso finalizado.
9. **UC\_006 – Excluir Funcionário.**

Excluir cadastro de funcionários que não fazem mais parte da equipe (academia).

**Atores**: Administrador.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de funcionários.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator seleciona o funcionário desejado.
4. Ator exclui cadastro do funcionário.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
7. Caso de uso finalizado.
8. **UC\_007 – Cadastrar Cliente**

Realizar o cadastro de um novo cliente da academia.

**Atores**: Recepcionista.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.  
Haver atividades cadastradas, vide UC\_001.

Haver planos cadastrados, vide UC\_002.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de clientes.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Seleciona a opção “Adicionar novo cliente”.
4. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
5. Ator realiza o cadastro do cliente.
6. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
7. Caso de uso finalizado.
8. **UC\_008 – Alterar Cadastro do Cliente**

Possibilita alterar os dados cadastrais de um cliente cadastrado.

**Atores**: Recepcionista.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de clientes.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator pesquisa cadastro do cliente.
4. Ator seleciona a opção “Alterar”.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Ator realiza alteração desejada.
7. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
8. Caso de uso finalizado.
9. **UC\_009 – Pesquisar Cliente**

Possibilita alterar os dados cadastrais de um cliente cadastrado.

**Atores**: Recepcionista.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de clientes.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator pesquisa cadastro do cliente.
4. Caso de uso finalizado.
5. **UC\_010 – Cadastrar Treino**

Possibilita cadastrar um novo treino ao cliente conforme suas restrições.

**Atores**: Professor.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada no cadastro de treinos.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator cadastra um novo treino para um devido cliente.
4. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
5. Caso de uso finalizado.
6. **UC\_011 – Alterar Treino**

Possibilita alterar o treino cadastrado à um cliente especifico.

**Atores**: Professor.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de treinos.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator pesquisa treino pelo nome do cliente.
4. Ator seleciona a opção “Alterar”.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Ator realiza alteração desejada.
7. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
8. Caso de uso finalizado.
9. **UC\_012 – Excluir Treino.**

Excluir treino cadastrado à um cliente específico.

**Atores**: Professor.

**Pré-condições**: Ator estar logado no sistema.

**Fluxo**:

1. Ator solicita entrada na pesquisa de treinos.
2. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
3. Ator pesquisa treino pelo nome do cliente.
4. Ator exclui treino cadastrado.
5. Sistema verifica que ator possui permissões necessárias.
6. Sistema salva as informações e exibe mensagem de sucesso.
7. Caso de uso finalizado.